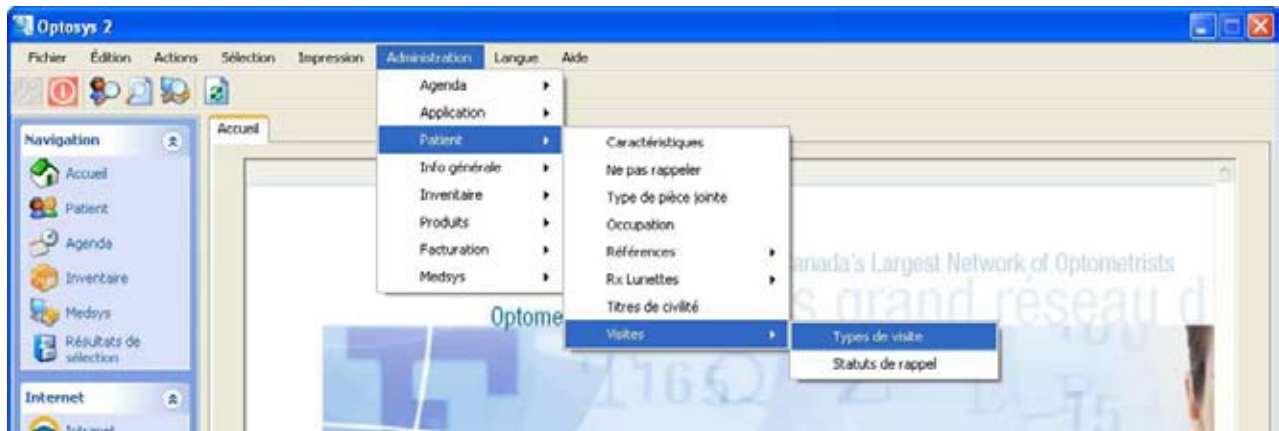


# TRUCS & ASTUCES

Comment modifier vos tarifs d'examen.

1. Sélectionnez « Types de visite » dans le menu Administration-Patient-Visites



2. Se positionner sur le type de visite désiré.

3. Cliquez sur l'icône « Modifier ». 

4. Dans le champ Prix de la section Examen, changez le montant inscrit et sauvegardez.

